

1. **Accesso.** Possono accedere al club soltanto i clienti abbonati, in possesso della tessera di iscrizione al club **KEEPFIT**, del pagamento della quota associativa e solo dopo aver presentato **Certificato Medico** valido come da normativa vigente;
2. **Servizi.** Il cliente dichiara di essere stato adeguatamente informato sui servizi ricompresi nell'abbonamento/pacchetto da egli scelto: detti servizi saranno disponibili entro i limiti del programma di attività predisposto da **KEEPFIT**. L'utilizzo dei servizi previsti nell'abbonamento/pacchetto prescelto può essere eventualmente previsto in giorni ed orari diversi. Il cliente ha comunque diritto di usufruire, con pagamento a parte, di ulteriori servizi non ricompresi nell'abbonamento/pacchetto prescelto.
3. **Dispositivo personale (badge), clausola risolutiva espressa e penale.** All'atto della sottoscrizione del contratto, al cliente sarà fornito un dispositivo personale elettronico di accesso al Centro (Badge), che verrà fatto passare sugli appositi lettori ad ogni ingresso. L'uso da parte di soggetti diversi dal cliente del predetto dispositivo elettronico personale determinerà l'automatica risoluzione del contratto (Clausola risolutiva espressa), con facoltà di **KEEPFIT** di disattivare immediatamente il dispositivo senza necessità di alcuna preventiva comunicazione, e con diritto di **KEEPFIT** di richiedere al cliente, a titolo di penale, un importo pari all'intera somma versata per l'abbonamento in corso, in ogni caso, senza alcun diritto da parte del cliente stesso alla restituzione di qualsivoglia somma già versata ed inerente alle restanti mensilità non godute.
4. **Cessione.** Per motivi di serio impedimento a frequentare il centro, il cliente potrà eseguire una cessione del proprio periodo residuo di abbonamento ad un terzo, operando con la seguente modalità:
 - a. Il cliente cedente comunicherà la volontà di cedere l'abbonamento e il nominativo del cessionario al quale passerà il periodo residuo;
 - b. Il cessionario dovrà essere un nuovo cliente e non un iscritto al centro;
 - c. Il cliente cedente pagherà una tassa di cessione pari ad € 40,00 a **KEEPFIT**;
 - d. Il nuovo cliente cessionario dovrà pagare il solo tesseramento a **KEEPFIT** di € 50,00.
5. **Sospensione, presupposti e costo.** Il cliente che sottoscriverà un abbonamento "classico" della linea **KEEPFIT**, potrà richiedere una sospensione del contratto da un minimo di 30 giorni ad un massimo di 180 giorni facendo richiesta in reception. La sospensione potrà essere richiesta per una volta nel corso del contratto, rimanendo tuttavia tra un minimo di 30 giorni ad un massimo di 180 giorni complessivi (calcolati in base ai multipli di 30 giorni). La sospensione potrà essere richiesta solo dopo aver corrisposto quanto dovuto per l'annualità in corso. L'utilizzo della facoltà della sospensione comporta un onere di **€ 5,00** per ogni mese di sospensione richiesta. Decorso il periodo di sospensione il contratto riprenderà a decorrere per il periodo residuo con tutte le conseguenze del caso in materia di pagamenti. La sospensione potrà essere ridotta in ogni momento, senza avere la restituzione della tassa versata e non potrà essere in nessun modo retroattiva. Il cliente che sottoscriverà un abbonamento della linea "**TGG**" a fasce orarie avrà diritto alla sospensione dell'abbonamento per un minimo di 30 giorni fino ad un massimo di 90 giorni **SOLO** se aderirà in fase di iscrizione o successivamente alla formula "**PLUS**".
6. **Obbligo di adempimento/Spese.** Il cliente si impegna a corrispondere il compenso stabilito in fase di vendita secondo le modalità prefissate; Se il cliente non pagherà la/e rate del suo abbonamento entro le date concordate e riportate in contratto verranno allo stesso addebitate le spese postali necessarie per sollecitare il suo pagamento che si quantificano forfettariamente in € 5,00. Se il club sarà costretto a procedere per vie legali, le spese sostenute per il consulto/intervento del legale saranno addebitate completamente al Cliente inadempiente.
7. **Divieto.**
 - a. È fatto divieto portare al di fuori del club in qualsiasi misura bevande o beni erogati al consumo;
 - b. È assolutamente vietato fumare nei locali del club;
8. **Responsabilità in caso di furti, danni o smarrimento valori od oggetti.** La società non gestisce servizio di custodia di beni o di valori e pertanto non risponde della sottrazione, perdita o deterioramento di qualsiasi oggetto portato dai clienti nei locali del club neppure se custodito nell'apposito armadietto, cassetta di sicurezza o spogliatoio, salvo il caso in cui il furto, danneggiamento o smarrimento siano direttamente imputabili a **KEEPFIT**.
9. **Modifica Orari.** La direzione si riserva il diritto di modifica degli orari di apertura del club nei mesi estivi e/o per eventi straordinari;
10. **Responsabilità utilizzo apparecchiature ed attrezzature.** Il Cliente è tenuto ad allenarsi in coscienza e sotto la sua responsabilità. L'uso delle apparecchiature ed attrezzature del Centro e l'attività ginnica e/o sportiva compiuta dal Cliente avvengono sotto la sua esclusiva e completa responsabilità, o sotto la responsabilità di chi ne fa le veci, nel caso in cui il Cliente sia minorenni. Il Cliente è quindi l'unico responsabile per un uso improprio delle attrezzature o per l'effettuazione di esercizi o movimenti scorretti. La direzione non risponde di infortuni o danni a persone o cose causati da soggetti che, con un comportamento inadeguato, mettono a repentaglio la sicurezza di sé e degli altri;
11. **Certificato medico:** Sarà obbligatoria e vincolante la presentazione all'atto dell'iscrizione del Certificato Medico per Attività NON Agonistica come da art. 1 del presente.

- 12. Orari ed utilizzo solarium.** Il cliente dichiara di essere stato adeguatamente istruito ed informato sugli orari di apertura del solarium, sull'utilizzo di detta apparecchiatura e sulle sue conseguenze, esonerando **KEEPFit**, analogamente a quanto previsto al precedente art. 11, da ogni responsabilità per qualsivoglia danno alla salute od altro subito eventualmente nell'utilizzo dell'apparecchiatura.
- 13. Chiusura momentanea.** La momentanea chiusura, da intendersi come tale quella non superiore a trenta giorni, del Centro e/o dei servizi presenti all'interno dello stesso, per cause indipendenti dalla volontà di **KEEPFit**, non dà diritto ad alcun rimborso e/o risarcimento: in tali ipotesi **KEEPFit** prolungherà la durata del contratto per un periodo corrispondente a quello di chiusura.
- 14. Danni.** Eventuali danni alle attrezzature del club arrecati dal cliente a causa di un utilizzo non consono saranno addebitati al soggetto ad insindacabile giudizio della direzione nelle modalità e nei tempi previsti dalla normativa vigente;
- 15. Prenotazioni e disdette/rimborsi.** La prenotazione dei Corsi e del servizio di Personal Training è obbligatoria e condizionata dalla disponibilità di spazi e personale. La disdetta sarà gratuita. I corsi si svolgeranno unicamente al raggiungimento del numero minimo di partecipanti e non potranno superare la soglia massima di prenotati pattuita con l'insegnante.
- 16. Risoluzione contratto.** La società si riserva di risolvere unilateralmente o a sua discrezione il rapporto con il socio che non rispetti il presente regolamento, con piena facoltà di **KEEPFit** in ogni caso di **non restituire** qualsivoglia somma già versata ed inerente alle restanti mensilità non godute.
- 17. Regolamento Palestra.** È fatto obbligo al cliente di:
- Attenersi alle regole minime d'igiene personale per non arrecare disturbo e fastidio agli altri clienti;
 - Accedere alla palestra con un abbigliamento decoroso ed adeguato;
 - Utilizzare scarpe da ginnastica con soles pulite che non lascino segni sul pavimento;
 - Utilizzare una salvietta da apporre sugli attrezzi della sala pesi;
 - Lasciare libero l'armadietto dopo l'uso; in caso contrario la direzione sarà costretta a rimuovere il lucchetto;
 - Lasciare libere le panche degli spogliatoi da borse, indumenti e quant'altro possa occupare spazio utile. Stessa cosa per gli appendini posti sopra le panche. Per evitare spiacevoli inconvenienti si prega di chiudere i propri effetti personali di qualsiasi tipo all'interno degli armadietti a disposizione;
 - Non assumere atteggiamenti espressamente razzisti, xenofobi o che urtino sotto qualsiasi profilo la sensibilità o limitino l'altrui libertà;**
 - Scaricare i pesi dai bilancieri e riporre i manubri sulla rastrelliera, una volta conclusa la propria serie di esercizi per non creare disordine che potrebbe causare infortuni o disagio alle altre persone;
 - Utilizzare le attrezzature in maniera adeguata, evitando di sbattere i pesi sui macchinari o di lasciarli cadere a terra senza controllo.
 - Asciugare e pulire la macchine cardio dopo il loro utilizzo, servendosi degli appositi detergente e carta collocati in sala;
 - Utilizzare in modo adeguato e rispettoso delle suddette attrezzature sportive;
 - Rispettare gli orari di apertura e chiusura del centro. In particolare gli iscritti dovranno essere puntuali nell'uscire dal Centro entro e non oltre l'orario di chiusura indicato.
 - Astenersi dall'eseguire lezioni di allenamento ad altri iscritti, a qualsiasi titolo, gratuito o meno.
 - Attenersi alle regole ed ai suggerimenti impartiti dallo staff per l'utilizzo di qualsiasi attrezzatura del centro;
- 18. Variazioni contrattuali.** La direzione del centro sportivo si riserva la facoltà di modificare gli articoli del presente regolamento momentaneamente o definitivamente per ragioni operative o societarie, comunicando tali rettifiche nei modi più opportuni a seconda delle circostanze, tra i quali l'affissione nei locali del centro (bacheca) o tramite e-mail.
- 19. Approvazione ex artt. 1341 e 1342 c.c..** Ai sensi degli articoli 1341 e 1342 c.c. il cliente dichiara di aver letto attentamente e di aver preso espressa e specifica visione di tutte le clausole contenute nel presente contratto e delle condizioni generali di contratto di cui a tergo e di approvare specificamente le clausole numero: 1) Accesso; 2) Servizi; 3) Dispositivo personale (bracciale), clausola risolutiva espressa e penale; 4) Cessione; 5) Sospensione, presupposti e costo; 6) Obbligo di adempimento/Spese; 7) Divieto; 8) Responsabilità in caso di furti, danni o smarrimento valori od oggetti; 9) Modifica Orari; 10) Responsabilità utilizzo apparecchiature ed attrezzature; 11) Autocertificazione; 12) Orari ed utilizzo solarium; 13) Chiusura momentanea; 14) Danni; 15) Prenotazioni e disdette/rimborsi; 16) Risoluzione contratto; 17) Regolamento palestra.

Brescia, li/...../.....

Firma leggibile per accettazione.....